

Objectifs de la formation

Intégrer une organisation et des outils communs, afin de piloter des affaires en mode « management de projet ».

Rappel : le management de projet repose sur deux fondements principaux.

- les techniques et outils de la gestion de la qualité, des délais et des coûts
- les méthodes et techniques relatives à la dimension humaine



Public et prerequis

Toute personne amenée à gérer des projets ou coordonner des affaires

Contenu

Qu'est ce qu'un projet ?

- Définitions des typologies et critères des principaux modes projets
- Système de pilotage mode projet : représentation globale d'un projet à travers son processus.
- Termes de références
- Les compétences d'un chef de projet: rôle et responsabilités, diagnostiquer ses atouts personnels
- Un projet réussi : les prérequis pour le succès d'un projet

Lancement d'un projet

- La charte projet ou fiche projet client : contrat, missions, objectif, stratégie et tactique.
- Diagnostic : analyser la situation actuelle, visée, déterminer les écarts, apprécier la capacité des acteurs, évaluer les risques (définition, traitement, plan de management des risques, contrôle des risques...).
- Objectifs d'un projet : analyser les besoins pour qualifier et quantifier au mieux l'objectif.
- Préparer la réunion de lancement.

Organisation d'un projet

- L'équipe : recrutements, les enjeux pour la réussite du projet, rompre avec les cloisonnements, adaptation de son management, responsabilisation.
- Le découpage d'un projet : phaser le projet, identifier les tâches dans une organisation définie : WBS.
- La planification : les méthodes et outils afin d'établir le Gantt prévisionnel.
- Le budget : estimations des ressources.

La réalisation d'un projet

- Outils de suivi : gestion de la qualité, des coûts et des délais d'un projet (jalons), suivi de performance, indicateurs, préparation des réunions de suivi...
- La concrétisation: résultats et livrables.
- Management, maîtrise et contrôle de la Qualité.

Gestion des modifications

- Reconnaître les sources de modification.
- Les actions correctives et leur efficacité.
- Principes de DEMING (P.D.C.A.).

Clôture d'un projet

- Fin d'un projet : Évaluations et audits des résultats d'un projet à travers les livrables et le bilan financier.
- Capitalisation : instruire et partager les retours d'expériences.

Durée / Tarifs

2 jours. Voir grille tarifaire sur notre site

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Evaluation individuelle de la capacité à suivre la formation